

---

## **Fördermittelberater/in für den Projektbereich Fördermittelmanagement, soziointegrative Projekte, Berlin**

---

Fördermittelberater/in für den Projektbereich Fördermittelmanagement, soziointegrative Projekte ab 01.01.2019 als Teilzeitkraft (25 Wochenstunden) befristet bis zum 31.12.2019 gesucht.

### **Ihr Profil**

- Kaufmännische Ausbildung im Büromanagement oder gleichwertig
- Kenntnisse des Förderrechts, des Haushaltsrechts und des Vergaberechts
- Vertrautheit mit der Arbeit mit Online-Datenbanken und den Office-Programmen
- Kommunikative Kompetenz und ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Erwünscht sind**

- Kenntnisse der Förderprogramme in den Bereichen Soziale Stadt (Netzwerkfonds) Stadtteilzentren und Bildung im Quartier
- Bereitschaft zur Bearbeitung anspruchsvoller, wechselnder Projekte und Aufgabenbereiche
- Bereitschaft, berlinweit Außentermine wahrzunehmen

### **Ihre Aufgaben**

- Telefonische, schriftliche und persönliche Beratung von Zuwendungsempfängern bei der Antragstellung, der Projektdurchführung und zum Nachweis der Mittelverwendung
- Information und Beratung zur Durchführung von Vergaben und deren Dokumentation
- Prüfen von Förderanträgen und Vorbereitung von Zuwendungsbescheiden
- Prüfen von Ausgabennachweisen und Vorbereitung von Prüffeststellungen zu Mittelnachweisen für die Förderstellen der Bezirke und der Senatsverwaltungen
- Führen von internen Terminplänen und Bearbeitungsstandlisten
- Führen von Posteingangslisten/Postausgangslisten und Ablage von Schriftverkehr

### **Wir bieten**

- Ein abwechslungsreiches Aufgabengebiet als Dienstleister für Verwaltungsdienststellen sowie private und öffentliche Fördernehmer/innen
- Eine Vergütung vergleichbar TV-L, EG 8
- Eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem motivierten Team
- Ein angenehmes Betriebsklima
- Flexible Arbeitszeiten

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit frankiertem Rückumschlag oder per E-Mail unter Angabe des Kennwortes **LVS 084** bis zum 15.12.2018.

Stiftung SPI  
Geschäftsbereich Lebenslagen, Vielfalt, Stadtentwicklung  
Fördermittelmanagement  
Sabine Hoppe  
Samariterstraße 19/20  
10247 Berlin

[sabine.hoppe@stiftung-spi.de](mailto:sabine.hoppe@stiftung-spi.de)  
[www.stiftung-spi.de/projekte/pdl](http://www.stiftung-spi.de/projekte/pdl)



## **Fördermittelberater/in für den Projektbereich Fördermittelmanagement, soziointegrative Projekte, Berlin**

---

Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass bei Aufnahme der Tätigkeit ein erweitertes Führungszeugnis zu beantragen bzw. vorzulegen ist.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise für den Bewerbungsprozess unter [www.stiftung-spi.de/datenschutz-bewerbung](http://www.stiftung-spi.de/datenschutz-bewerbung) sowie unsere allgemeinen Datenschutzhinweise unter [www.stiftung-spi.de/datenschutz](http://www.stiftung-spi.de/datenschutz).

Stiftung SPI Sozialpädagogisches Institut Berlin »Walter May«  
Geschäftsbereich Lebenslagen, Vielfalt & Stadtentwicklung

