

Aushilfe/Werkstudent:in im Bereich der Verwaltung der Drogenhilfe Nord, Berlin-Reinickendorf

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir eine Aushilfe/eine:n Werkstudentin/Werkstudenten für unsere Verwaltung in Berlin-Reinickendorf. Die Stelle ist zunächst auf sechs Monate befristet. Eine Verlängerung ist ggf. möglich.

Die Drogenhilfe Nord ist ein ambulantes Suchthilfezentrum im Norden Berlins für Betroffene, Angehörige und Bezugspersonen. Die Einrichtung bietet Beratung und ein breites Spektrum an Hilfen in Lebenssituationen, bei denen Suchtprobleme aller Art eine Rolle spielen.

Die Stiftung SPI ist ein großer und seit Jahrzehnten tätiger Träger der Sozialen Arbeit mit Projekten in Berlin und Brandenburg sowie bundesweit. Ihre Spezialität sind innovative Projekte in Koproduktion verschiedener Akteurinnen und Akteure. Der Geschäftsbereich Gesundheit, Wohnen & Beschäftigung betreibt u. a. viele Suchthilfe-Projekte in Berlin.

Ihr Profil

- Empathischer Umgang mit unseren Besucherinnen und Besuchern
- Flexible, selbstständige, strukturierte und reflektierte Arbeitsweise
- Gutes Organisationsvermögen
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeit und Bereitschaft, sich schnell in neue Aufgaben einzuarbeiten
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme

Ihre Aufgaben

- Empfang von Klientinnen und Klienten im Warte- und Anmeldebereich sowie am Telefon
- Klärung von Anliegen und unkomplizierte Weiterleitung an die entsprechenden Ansprechpartner:innen im Haus
- Weiterleitung sämtlicher interner Mitteilungen sowie externer Nachrichten und Anfragen von Klient:innen und Kooperationspartner:innen
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Unterstützung des Verwaltungsteams bei der Vorbereitung von Räumen für Sitzungen

Wir bieten

- Eine wöchentliche Arbeitszeit von ca. 10 Stunden aufgeteilt auf 2 bis 3 Tage
- Flexible Arbeitszeiten
- Eine verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgabe in einem motivierten und unterstützenden Team
- Wochenende und Feiertage frei
- Besonderes Augenmerk auf Mitarbeitendengesundheit
- Ein angenehmes Betriebsklima

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit frankiertem Rückumschlag oder per E-Mail unter Angabe des Kennwortes **GWB 227** bis zum 31.12.2024.



Aushilfe/Werkstudent:in im Bereich der Verwaltung der Drogenhilfe Nord, Berlin-Reinickendorf

Stiftung SPI
Drogenhilfe Nord
Veronika Lockhorn
Alt-Reinickendorf 23 – 24
13407 Berlin

drogenhilfe-nord@stiftung-spi.de
www.stiftung-spi.de/projekte/tagwerk/

Bewerbungen von Menschen mit Behinderung sind ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte und Gleichgestellte werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Wir weisen vorsorglich darauf hin, dass bei Aufnahme der Tätigkeit ein erweitertes Führungszeugnis zu beantragen bzw. vorzulegen ist.

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise für den Bewerbungsprozess unter www.stiftung-spi.de/datenschutz-bewerbung sowie unsere allgemeinen Datenschutzhinweise unter www.stiftung-spi.de/datenschutz.

Stiftung SPI Sozialpädagogisches Institut Berlin »Walter May«
Geschäftsbereich Gesundheit, Wohnen & Beschäftigung

